

Demande de substitution du chef de groupe Séjour de chasse au gros gibier.

Information du chef de groupe

Chef de groupe (prénom et nom)		
Date du séjour		
Numéro de téléphone du chef de groupe		()
Numéro de certificat du chasseur du chef de groupe		
Adresse courriel du chef de groupe		
Raison de la demande de substitution. (Cochez la case correspondante)	<input type="checkbox"/>	Raison médicale <i>imprévue</i> du chef de groupe. ¹
	<input type="checkbox"/>	Convocation du chef de groupe devant le tribunal. ²
	<input type="checkbox"/>	Mortalité dans la famille immédiate du chef de groupe. ³
Joindre les pièces justificatives.		


Information sur le substitut (nom inscrit sur le formulaire de participation seulement)

Substitut (prénom et nom)	
Numéro de certificat du chasseur	
Numéro de téléphone	
Adresse électronique (courriel)	

- J'autorise mon substitut à effectuer des modifications à la réservation No : _____**
- J'atteste l'authenticité des informations fournies dans le présent formulaire ainsi que des documents joints.**

Signature du chef de groupe : _____

Commentaires :

 Transmettre tous les documents par courriel à tirageausort@sepaq.com au moins 7 jours ouvrables avant le séjour.

¹ Joindre une note signée de votre *médecin*, avec diagnostic que vous ne pourrez participer au séjour de chasse, en précisant la date de celui-ci.

² Joindre une copie du subpoena et de la preuve de signification.

³ Joindre une copie de l'avis de décès.