

Directeur(-trice) - Partenariats d'affaires (opérationnel et stratégique)

Lieu : Siège social, ville de Québec (mode hybride)

Salaire : Classe 15 (100 044 \$ à 133 394 \$ - au 31 mars 2024) selon l'expérience

+ Allocation quotidienne de soutien au transport de mobilité durable de 4 \$/jour

Poste régulier de la catégorie du personnel cadre

Temps plein

Vous aimez vous sentir utile et participer à une noble mission ?



Joignez-vous à notre équipe en posant votre candidature au sepaq.com/emplois

Rôle de la Vice-présidence – Richesse humaine et affaires juridiques

La Vice-présidence – Richesse humaine et affaires juridiques assume deux domaines de responsabilité cruciales et complémentaires. Ainsi, une équipe composée de juristes et de parajuristes assume les responsabilités en matière de gouvernance, d'affaires corporatives, de gestion contractuelle et d'affaires juridiques.

En lien avec le poste en rubrique, une autre équipe spécialisée en gestion de ressources humaines (GRH) a pour mission de soutenir l'organisation dans : la réalisation de sa mission, le déploiement de sa vision, la mise en œuvre de sa stratégie et l'atteinte de ses objectifs opérationnels et stratégiques.

Globalement, le mandat de cette équipe est de favoriser la mobilisation de la richesse humaine au sein de l'organisation, de manière à créer un maximum de valeur pour les parties prenantes clés.

Pour mener à bien ce mandat, elle propose une offre de services centrée sur l'élaboration de politiques, normes, programmes et outils, accompagnée de conseils et d'un soutien dans les domaines des ressources humaines suivants :

- Dotation interne (mobilité) et externe (recrutement)
- Rémunération et avantages sociaux
- Relations de travail et cohésion interne
- Santé, sécurité et bien-être au travail
- Reconnaissance et évaluation des contributions individuelles et d'équipe
- Développement des talents et de l'organisation
- Planification de la relève et des besoins en main-d'œuvre (PMO)
- Gestion des savoirs organisationnels clés
- Gestion des données, indicateurs et systèmes d'information en ressources humaines (SIRH)

Enfin, la Vice-présidence s'occupe de la documentation, de la gestion et de l'optimisation des processus, activités et initiatives RH au sein de l'organisation.

VOTRE RÔLE

Diriger une équipe qui sera responsable du déploiement de l'offre de conseil et de l'accompagnement en RH au sein des établissements (46) et des unités d'affaires du siège social de la Sépaq.

VOTRE CONTRIBUTION

Relevant directement de la vice-présidente à la richesse humaine et aux affaires juridiques, vous serez responsable du déploiement de l'offre de conseil et de l'accompagnement en RH au sein de l'organisation.

Votre équipe d'intervention pluridisciplinaire sera composée d'une dizaine (10 à 12) de conseiller(-ière)s et de technicien(-ienne)s, spécialisé(e)s dans un des domaines RH suivants : humaines suivants :

- Acquisition de talents, mobilité interne et rémunération
- Relations de travail, gestion de la contribution et civilité
- Santé, sécurité et bien-être au travail (volets prévention et intervention)
- Développement des compétences et du leadership
- Développement et changements organisationnels

Votre équipe sera mobilisée en « cellules pluridisciplinaires » et déployée en mode matriciel, soit par régions (4) géographiques, puis selon les (5) domaines de spécialités (précédemment décrites). Vous devrez vous assurer de la disponibilité des expertises (capacité) et de la prise en charge adéquate des demandes de services (qualité et satisfaction des clients internes).

Certains partenaires d'affaires RH spécialisés auront aussi comme responsabilité complémentaire d'assurer un rôle « pivot » au sein de l'écosystème de partenariat d'affaires, soit d'animer la « cellule pluridisciplinaire RH » d'un établissement ou d'une unité du siège social, de manière à assurer l'efficacité des processus et la satisfaction de chacun de ces clients internes.

Vous serez aussi appelé à travailler en étroite collaboration avec vos collègues de la Direction - Gestion des programmes, méthodes et outils RH, pour déployer des services conformes aux standards établis.

À ces égards, en collaboration avec les conseiller(-ière)s désigné(e)s comme « pivot », vous chercherez à obtenir de la rétroaction des utilisateurs de services ainsi que des mesures de performance, dans le cadre de revues périodiques auprès des clients internes, notamment.

Ultimement, vous et vos équipes serez responsables de maximiser l'expérience des clients internes (dirigeants, gestionnaires et employés de l'organisation).

L'emploi requiert des déplacements à l'extérieur du lieu de travail habituel (siège social ou domicile) pour visiter les établissements Sépaq, selon les modalités suivantes :

- 10 à 15 séjours d'une durée de 2 à 3 jours, par année
- Déplacement en voiture (permis de conduire requis)

L'horaire de travail habituel est de jour, en semaine (du lundi au vendredi). Cependant, de manière occasionnelle, votre présence pourrait être requise :

- de soir, en semaine (sur appel, en cas d'urgence majeure en établissement)
- de jour ou de soir, en fin de semaine (sur appel, en cas d'urgence majeure en établissement)

VOS FORCES

- Diplôme universitaire de premier cycle (baccalauréat ou cumul de certificats totalisant 90 crédits) en gestion des ressources humaines ou dans un domaine d'expertises de la Direction – Partenariats d'affaires OU Diplôme universitaire de deuxième cycle (DESS, M. Sc. MBA) en gestion des ressources humaines ou dans un domaine d'expertises de la Direction – Partenariats d'affaires
- Au moins 10 années d'expérience dans un poste similaire
- Membre en règle d'un ordre professionnel ou d'une association professionnelle reconnue, en lien avec les responsabilités de l'emploi :

- Conseiller(-ière) en ressources humaines agréé (CRHA)
OU
 - Conseiller(-ière) en relations industrielles agréés (CRIA)
OU
 - Autres certifications et accréditations professionnelles liées aux domaines d'expertises de la Direction – Partenariats d'affaires (atout)
- Expérience et réalisations pertinentes dans la direction et la mobilisation d'équipes
 - Saisir rapidement les enjeux d'affaires
 - Rester fixé sur l'objectif
 - Privilégier l'action et les résultats
 - Avoir un bon jugement
 - Savoir communiquer efficacement
 - Sens de l'initiative
 - Sens des valeurs et de l'éthique

VOS AVANTAGES

- Accès gratuit aux parcs nationaux, aux sentiers de ski de fond, de raquette et de vélo ainsi qu'à l'Aquarium du Québec et autres attraits de la Sépaq
- Rabais jusqu'à 50 % sur l'hébergement, la location d'équipement et les produits en boutique
- Régime de retraite à prestations déterminées
- Plusieurs autres avantages : programme de référencement, club social et plus encore

Voir tous les avantages sur sepaq.com/carriere

Votre mission : connecter les gens à la nature

La Société des établissements de plein air du Québec (Sépaq) rassemble plus de 3 400 passionnés au sein du plus grand réseau de plein air au Québec. L'équipe travaille tous les jours à la réalisation d'une mission ayant un impact concret et positif sur l'environnement, sur les gens et même sur son propre bien-être. Depuis près de 40 ans, elle protège et met en valeur des territoires naturels et attraits touristiques grandioses pour que tous puissent profiter de leurs bienfaits. À la Sépaq, on vit nos valeurs au quotidien dont le plaisir, la passion et l'agilité.

VEILLER SUR NOTRE MONDE, ÇA COMMENCE ICI.

La Sépaq souscrit au programme d'équité en matière d'emploi. Nous encourageons les femmes, les minorités visibles, les minorités ethniques, les autochtones et les personnes handicapées à présenter leur candidature.

Les candidatures seront traitées en toute confidentialité.

Toutes les candidatures doivent être transmises à la firme de recrutement Plan A à l'attention de Mme Nathalie Guay à l'adresse courriel suivante : nguay@planarecruitment.ca.

Nous remercions toutes les personnes qui poseront leur candidature, mais la firme communiquera seulement avec celles qui auront été retenues.